

Dáv/687-9/2020

## VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Név: Dávod Önkormányzat  
Képviseli: Hirtenberger János Sándor, polgármester  
Székhely: 6524 Dávod Dózsa Gy. u. 61.  
Bankszámlaszám: 51000170-10002285-00000000  
Törzskönyvi azonosító: 724364  
Adószám: 15724368-2-03

mint **Megrendelő**,

másrészről

Név: Pályázat Mester Kft.  
Képviseli: Csincsák Imréné  
Székhely: 6440 Jánoshalma, Rigó u. 21.  
Bankszámlaszám: K&H 10402348-50526567-80671008  
Cégjegyzékszám: Cg. 03-09-120003  
Adószám: 22640972-2-03

mint **Vállalkozó**, együttesen Szerződő Felek (továbbiakban: **Felek**) között az alábbi feltételekkel:

### 1. A szerződés tárgya

- 1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a támogatási kérelem kötelező mellékletét képező Megalapozó Dokumentum című tanulmány elkészítését a TOP-1.4.1-19 számú „Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése” című pályázati felhívásban, valamint a kapcsolódó útmutatóban, dokumentumaiban, segédleteiben megfogalmazott előírások és rendelkezések, az azokban javasolt tartalomjegyzék, illetve az ezekhez illeszkedő megrendelői elvárások figyelembe vételével.
- 1.2. A tanulmány elkészítéséért a Megrendelő a 4. pontban foglaltak szerint ellenérték fizetésére köteles.

### 2. A szerződés hatálya

- 2.1. A szerződés hatályba lépésének napja a vállalkozási szerződés Felek általi aláírását követő munkanap.
- 2.2. A szerződés a teljesítéssel hatályát veszti.

### 3. A szerződés teljesítése

- 3.1. A vállalkozási szerződés 1. pontjában meghatározott dokumentum (Megalapozó Dokumentum) elkészítésének határideje: 2020. március 06.

- 3.2. Felek rögzítik, hogy a fenti határidő automatikusan meghosszabbodik a pályázathoz szükséges kitöltőprogram, Megrendelő által biztosítandó mellékletek, illetve a kiíró szervezet által az utolsó hivatalosan beküldött kérdésre adott hivatalos válasz rendelkezésre állásának napjáig valamint az azt követő öt munkanapig. Ebben az esetben a dokumentum a pályázat hiánypótlása során kerülhet benyújtásra.
- 3.3. Vállalkozó köteles a kapcsolódó támogatási kérelem értékelése, szakmai-tartalmi vizsgálata során a Közreműködő Szervezet, illetve Irányító Hatóság és/vagy a szervezetek értékelői által kért hiánypótlást benyújtani, vagy a támogatási kérelem feltételül szabott módosításokat átvezetni minden további külön díjazás nélkül.
- 3.4. Megrendelő az értékelést, bírálatot végző szervezetek által kért esetleges-változtatások átvezetését követően, a javított tanulmány leadásának napján – amennyiben módosítási igény nem merül fel – az erről érkező hivatalos értesítés és/vagy tudomásszerzés napján állítja ki a teljesítésigazolást, amely egyben a szerződés teljesítésének napjává válik. A teljesítésigazolás aláírására Megrendelő képviselője jogosult.
- 3.5. Az elkészített dokumentumot Vállalkozó a Megrendelő számára egy elektronikus, .pdf kiterjesztésű példányban küldi meg.
- 3.6. Felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése érdekében – amennyiben szükséges – Vállalkozó alvállalkozói szolgáltatást is igénybe vehet.
- 3.7. Vállalkozó jogosult a rögzített határidőt megelőzően teljesíteni.

#### 4. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

- 4.1. A szolgáltatás ellenértékének pénzneme: magyar forintban (HUF) értendő. Felek úgy rendelkeznek, hogy Vállalkozót a 1. pontban megjelölt Megalapozó Dokumentum elkészítéséért **nettó 1.250.000 Ft + 27% Áfa**, azaz nettó egymillió-kettőszázötvenezer forint + mindenkor hatályos Áfa vállalkozói díj illeti meg.
- 4.2. Felek megállapodnak, hogy a 4.1. pontban meghatározott vállalkozói díjról az elkészült teljesítésigazolás alapján Vállalkozó végszámla kiállítására jogosult. A Megrendelő legkésőbb a számla kiállítását követő 15 napon belül a Vállalkozó K&H bank által vezetett, fent megjelölt pénzforgalmi jelzőszámú bankszámlájára köteles átutalni a 4.1. pontban meghatározott vállalkozói díjat.
- 4.3. Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén Vállalkozó jogosult minden késedelmes fizetési napra késedelmi kamatot felszámítani. A késedelmi kamat összege a fennálló tartozás ÁFÁ-val növelt összege után a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:48. §-a szerinti késedelmi kamat.
- 4.4. A számlabenyújtás címe: 6524 Dávod Dózsa Gy. u. 61.
- 4.5. A feladat ellátásán kívüli, a szerződéskor le nem rögzített, a munka teljesítéséhez kapcsolódó költségeket Megrendelő vállalja, ilyenek különösen az esetlegesen felmerülő jogi, pénzügyi igazoló dokumentumok, igazolások, különböző illetékek költségei.

#### 5. Kapcsolattartás

### 5.1. Felek megbízott kapcsolattartói (név, e-mail cím, telefonszám)

**Megrendelőnél:**

Név:

E-mail:

Tel:

**Vállalkozónál:**

Név: Csincsák Éva

E-mail: info@certus.hu

Tel: +36-30/2766-484

5.2. Felek rögzítik, hogy a hivatalos kapcsolattartás elsősorban elektronikus formában, e-mail-en és telefonon történik, valamint indokolt esetben személyesen. Az eredeti dokumentumok kézbesítése (pl. számla, teljesítésigazolás) személyes átvétellel vagy postai úton történik.

5.3. Felek rögzítik továbbá, hogy a dokumentum elkészítése, a szerződésszerű teljesítés érdekében feltett szakmai kérdésekre azonnal, de legkésőbb 24 órán belül kölcsönösen választ adnak egymásnak.

### 6. Vállalkozó kötelezettségei

6.1. Vállalkozó kötelessége, hogy a Megalapozó Dokumentum elkészítését a tőle elvárható gondossággal, szakszerűen, kellő körültekintéssel, a feltárt tények, adatok egybevetésével, a szakmai követelményeknek megfelelően végezze el.

6.2. Vállalkozónak a Megalapozó Dokumentumot az aktuális felhíváshoz kapcsolódó „Segédlet a Megalapozó dokumentum elkészítéséhez” című módszertani útmutató tematikája és iránymutatása, valamint a Megrendelő iránymutatása, illetve Megrendelő által szolgáltatott alapadatok, információk és dokumentumok alapján kell elkészítenie. A Vállalkozó a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk és adatok valóságtartalmát, hitelességét nem köteles vizsgálni.

6.3. Vállalkozó köteles a tanulmányt az előre megadott határidőre elkészíteni.

6.4. Vállalkozó a Megrendelő kérésére előzetesen egyeztetett időpontban köteles a szerződés tárgyát képező dokumentummal kapcsolatos tájékoztatást megadni.

6.5. Vállalkozó a szerződésszerű teljesítést vagy a szerződésben foglalt határidőt veszélyeztető körülményről, a lényeges változásokról a Megrendelőt haladéktalanul köteles tájékoztatni. A tájékoztatás elmaradásából eredő károk Vállalkozót terhelik.

6.6. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasítása szerint eljárni, ettől csak abban az esetben térhet el, ha ez Megrendelő feltétlen érdekeit sérti, Megrendelő egyidejű értesítése mellett. Ha Megrendelő a figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik az utasításhoz és azt fenntartja, az utasításból eredő károk Megrendelőt terhelik.

### 7. Megrendelő kötelezettségei

7.1. Megrendelő köteles a Vállalkozó részére a dokumentum elkészítése érdekében adatot, információt szolgáltatni, illetve szakmai anyagokat biztosítani, hogy a Vállalkozó a feladat ellátásához, határidőben történő teljesítéséhez megfelelő időben, hiteles információkhoz jusson. Ennek érdekében köteles a kért szakmai anyagokat az előre

kijelölt határidőig rendelkezésre bocsátani. Megrendelő a szerződés tárgyával összefüggő kérdésekben felhatalmazást adhat Vállalkozó számára hivatalos szervek, nyilvántartást kezelő szervezetek felé a szükséges külső információk összegyűjtésére.

- 7.2. Megrendelő által kapcsolattartásra kijelölt személy a Vállalkozóval előzetesen meghatározott időpontban köteles a szakmai egyeztetéseken személyesen megjelenni.
- 7.3. Amennyiben a szakértői dokumentáció elkészítésének elmaradása, valamint a határidőn túl történő leadása igazolhatóan a Megrendelő mulasztásából ered, úgy Vállalkozó az ebből fakadó késedelemért nem vállal felelősséget nem tartozik felelősséggel, őt az addig elvégzett munkáért arányos megfelelő díjazás illeti meg.
- 7.4. Megrendelő köteles a vonatkozó pályázati dokumentációt, az abban foglalt feltételeket megismerni, áttanulmányozni, különös tekintettel a pénzügyi és fenntartási kötelezettségekre, indikátorokra és vállalásait ezen ismeretei alapján kell megadnia Vállalkozó részére.
- 7.5. Az alapadatok és információk valóságtartalmáért Megrendelő köteles felelősséget vállalni.

## **8. Szerződés megszűnése**

- 8.1. A szerződés a teljesítéssel szűnik meg, azt rendes felmondással megszüntetni nem lehet. Jelen szerződés súlyos megszegése esetén azonnali hatállyal felmondható.
- 8.2. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Vállalkozó részéről, ha határidőre nem teljesít, titoktartási kötelezettségét megszegi, vagy a Megrendelő üzleti jó hírnevét sértő magatartást tanúsít. Nem minősül szerződésszegésnek, ha a Vállalkozó késedelmes, illetve nem megfelelő teljesítése Megrendelő hibájára vagy Vállalkozónak fel nem róható okra vezethető vissza.
- 8.3. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megrendelő részéről, ha a szerződés teljesítéshez szükséges adatokat, információkat, dokumentumokat Vállalkozó ismételt, írásban közölt felszólítása ellenére sem szolgáltatja.

## **9. Egyéb rendelkezések**

- 9.1. Felek megállapodnak, hogy a tudomásukra jutott hivatali vagy üzleti adatokat, információkat, ezen szerződés tartalmát üzleti titokként kezelik.
- 9.2. Megrendelő hozzájárul, hogy Vállalkozó a Megrendelő részére elvégzett munkát referenciái közt feltüntesse.
- 9.3. Adatvédelemmel kapcsolatos kötelezettségek:
  - 9.3.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a

95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.

- 9.3.2. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.
- 9.4. A szakértői feladatok elvégzését követően a feladatellátással kapcsolatosan esetlegesen átadott eredeti dokumentumot, okiratot Vállalkozó visszaszolgáltat Megrendelő részére. A szerződésben vállalt tevékenységek teljesítését követően Vállalkozó iratokat nem tárol, nem őriz meg.
- 9.5. Megrendelő és Vállalkozó kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződésben foglaltak teljesítését akadályozza, vagy veszélyezteti.
- 9.6. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseket lehetőleg békés úton rendezik. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy Felek a Kecskeméti Járásbíróság, illetve Kecskeméti Törvényszék illetékességét kötik ki.
- 9.7. Jelen szerződés aláírásával Megrendelő és Vállalkozó között a szerződés minden pontjában megállapodás született. A szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elfogadják és 3 példányban cégszerű aláírásukkal hitelesítik, illetve a szerződés minden oldalát kölcsönösen szignálják.
- 9.8. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Kelt.: Jánoshalma, 2020. március 03.

  
.....  
Dávod Önkormányzat

Képviseli:  
Hirtenberger János Sándor  
Megrendelő



**PÁLYÁZATMESTER KFT.**  
6440 Jánoshalma, Rigó utca 21.  
Cg.: 03-09-120003  
Asz.: 22640972-2-03  
Bsz.: 10402348-50526567-80871008

  
.....  
Pályázat Mester Kft.

Képviseli:  
Csincsák Imréné  
Vállalkozó

